

БЕКІТІЛДІ
№9 «Бәйтерек» балабақшасы
МККК директоры:
Тиганова М.У.
Тиганова М.У.
2020ж.



**№9 «Бәйтерек» балабақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның
2020-2021 оқу жылына арналған
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

Мұнайлы ауданы, Бесшоқы тұрғын массиві.

I. Ақпараттық анықтама

Мектепке дейінгі мекеменің атауы

Маңғыстау облысы, Мұнайлы ауданы,

	Бесшоқы елді мекені 15/5 Телефон / факс 8(7292) 347167 Пошта: e-mail baiterek_detsad@ mail.ru Индекс 130006
Балабақшаның құрылған жылы	2015 жыл
Жалпы алаңы	4670 кв.м
Жобалық қуаты	250 бала
Мекеменің жұмыс уақыты	Дүйсенбі - жұма
Мектепке дейінгі мекеменің материалдық базасы	Компютер, техникалық, тұрмыстық заттар ойыншықтар, дидактикалық материалдар,
Қай жылдан бастап жұмыс істейді, лицензия №, қай күннен, кім берді	Маңғыстау облысы, Мұнайлы ауданы №9 «Бәйтерек» балабақшасы коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорыны №
Балабақша директоры	Титанова Марям Усеновна
Жасына қарай топтарды іріктеу	10 топ
Оқыту тілі	Қазақша
Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы №1080 қаулысы) (бұдан әрі – Стандарт); 2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары (Қазақтан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқстандағы №557 бұйрығы) (бұдан әрі – Үлгілік оқу жоспары); 3. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы (Қазақтан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығы) (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама); 4. Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендерінің, құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2013 жылғы 27 қыркүйектегі № 400 бұйрығы) (бұдан әрі – Оқулықтар тізімі); 5. Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларына (Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы №615 бұйрығы) (бұдан әрі – Санитариялық қағидалар); 6. «Ойыншықтарды психологиялық-педагогикалық сараптамадан өткізу ережесін бекіту туралы» ҚР БҒМ 2008 жылғы 10 маусымдағы №337 бұйрығы.

		жоғары	шаққанда	орта арнаулы % шаққанда	шаққанда	шаққанда			да	да	анда	нда	ры % шаққанда
35	18	9	17	13	2	5	7	9	7	4	1	-	-
	53%	47%	53%	76,4%	8,3%	16,6%	27%	16,6%	16,6%	11,1%	2,7%	-	-

Оның ішінде санаты барлар			
Жоғары (% шаққанда)	Бірінші (% шаққанда)	Екінші (% шаққанда)	Санатсыз (% шаққанда)
3	5	14	11
5,5%	2,7%	50%	41%

Топ құрамы:

№ р/с	Топтың атауы	Жас ерекшелігі	Топ	Бала саны	Оқыту тілі
1	№1 «Балапан»	2 жас	Ортаңғы топ	25	Мемлекеттік тіл
2	№2 «Күншуақ»	2 жас	Ортаңғы топ	25	
3	№3 «Балауса»	3 жас	Ортаңғы топ	25	
4	№4 «Балдырған»	3 жас	Ортаңғы топ	25	
5	№5 «Қарлығаш»	4 жас	Ересек	25	
6	№6 «Жұлдыз»	5 жас	Ересек топ	25	
7	№7 «Бәйтерек»	5-6 жас	МАД	25	
8	№8 «Таңшолпан»	5-6 жас	МАД	25	
9	№9 «Құлыншақ»	5-6 жас	МАД	25	
10	№10 «Гүлдер»	5 жас	Ересек топ	25	
Барлығы: 250 бала					

2019-2020 оқу жылының оқу қорытындысы

2019-2020 оқу жылында №9 «Бәйтерек» балабақшасы жылдық мақсат міндеттер жоспарлап жұмыстанды. ҚР БҒМ 2016 жылғы «22» маусым №391 бұйрығымен бекітілген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік мемлекеттік стандарты бойынша ұйымдастырылған оқу қызметтері өткізілді. «Оқу тәрбие үрдісінде жаңа педагогикалық әдіс – тәсілдердің тиімдісін қолдана отырып, балаларға тиімді де нәтижелі білім берілді.

2019-2020 оқу жылының қорытындысы бойынша аттестаттаудан 8 педагог өтті.

Санат	Педагог аты жөні
--------------	-------------------------

Жоғары санат	Омарова Айболған
Бірінші санат	Душатова Феруза, Гамышбаева Жемісгул, Жапарова Балсулу, Исенбаева Гулзира .
Екінші санат	Өнербаева Ы. Чаштауова Т. Мырзатаева Р.

Педагогтердың байқауға, сайыстарға қатысуы бойынша:

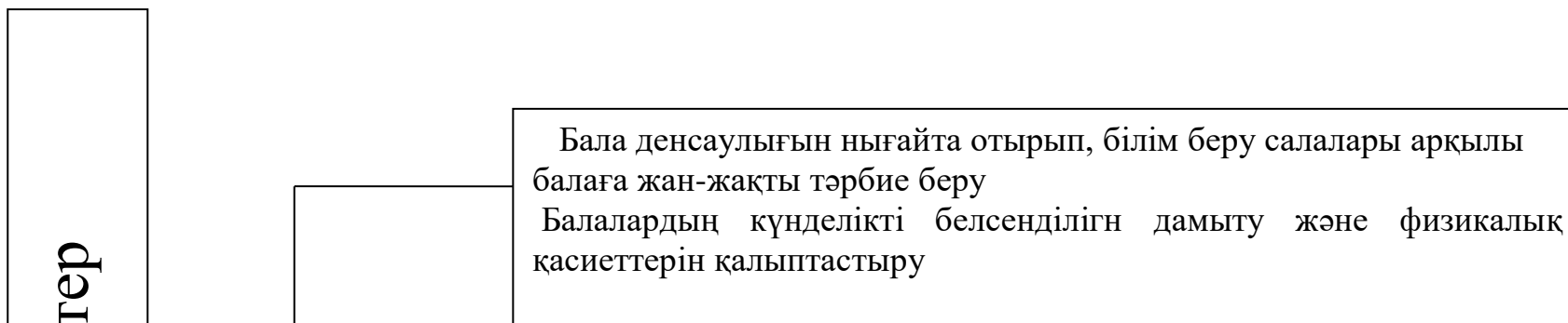
Аудандық онлайн байқауында тәрбиеші Өнербаева Ықпал 2-орынға, облыстық «Менің мамандығым-мақтанышым» байқауында Қалаубай Ұлжан II орын, аудандық «Ретро әндер» байқауы Мырзатаева Р, «Үздік мектепалды даярлық тобының тәрбиешісі» Базарбева Қ II-орын, аудандық Ханталапай байқауында «Үздік фотоколж» Бас жүлде Ермекова Ж. Аудандық байқау «Мектепке дейінгі ұйымда АКТ технологиясын тиімді қолдану» Душатова I-орын.

Тәрбиеленушілердің байқау, сайыстарыға қатысуы бойынша: аудандық дойбы сайысында I-орын Тұрсынбай Ж, «Жүректен шыққан алғысты, бояумен жеткіземіз» сурет байқауы 3-орын. Аудандық мәнерлеп оқу «Тәуелсіздік -ел тұғыры» II-орын Назаркелді Олжас, аудандық «Күзгі бал» Аманжол Н, Мақат Айзере Бас жүлде,

Балабақшада оқу тәрбие үрдісі жаңа технологияларды қолданды. Негізгі қолданылған технологияның бірі «Құм терапиясы» және Асық терапиясы. 2019 жыл қараша айында «Мектепке дейінгі ұйымдардарда инновациялық технологияларды тиімді қолдану» тақырыбында аудандық және облыстық семинар өткізілді. Балабақша жоспары бойынша іс-шаралар мен тақырыптық оқу қызметтер, апталық жетістіктер, ашық оқу қызметтері, педагогтерге және ата-наларға дөңгелек үстел, кеңес уақтылы өткізілді.

Балабақшамызда 2020 жылы наурыз айында «Балабақшада инклюзивті білім беру» тақырыбында облыстық семинар практикум өтті.

2020-2021 оқу жылына арналған жылдық міндеттер



Салауатты өмір салтын ұйымдастыру	Дене шынықтыру ҰОҚ (ДШ) Кіші топ-3 Ортаңғы топтарда – 3 Ересе - 3 МАД топтарында ДШ - 2,5. ҚМҚН – 0,5		ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	Әдіскер, дене шын. жет., тәрбиешілер	ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес
	Режимдік сәттер (РС) Таңғы жаттығулар Серуенді бақылау Ұйқыдан ояну жаттығулары Күннің II жартысы		РС	РС	РС	РС	РС	РС	РС	РС	РС	РС	Әдіскер, медбике	РС күн тәртібіне сәйкес
	Денсаулық күні (ДК) 1. "Шынығайық, шымыр" болайық спорттық шара 2. «Біз салауатты өмір салты үшін» /ата-аналар арасында спорттық сайыс/ 3. Дені саудың жаны сау /спорт. шара/			ДК			ДК				ДК		Әдіскер, медбике, тәрбиешілер, дене шын. жет.	Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
	Дене шынықтыру сауық кештері (ДШС) 1. «Стефани мен Спортукус бізде қонақта!» ойын - сауық кеші» 2. «Спортты біз сүйеміз!» отбасылық спорттық шара 3. «Қазақтың ұлттық ойындары» спорттық сайыс тәрбиеленушілер				ДШС		ДШС			ДШС			Әдіскер, тәрбиешілер, дене шын. Жет.	Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
	Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ) «Күн, ауа және су- біздің достарымыз» спорттық мереке «Біз болашақ жас ұланбыз!» топтар арасында спорттық шара					ДШМ						ДШМ	Әдіскер, тәрбиешілер, дене шын. Жет.	Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
	Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)		РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	Директор, медбике	Санитарлық ережелер
	Медициналық- педагогикалық бақылау (МПБ)			МПБ								МПБ	Медбике	Антропометр ия
Бөлімдер		Айлар											Жауаптылар	Ескертулер
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05			

Кадрлармен жұмыс	<p>Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)</p> <p>1. Аттестаттау ережесімен таныстыру, жоспар жасақтау, бекіту (жаңаформаттағы өзгерістермен таныстыру)</p> <p>2. Ұлттық біліктілік тестке жіберу, анықтау</p> <p>3. Жоспар бойынша ашық оқу қызметтері, жетістік портфолиосы</p>		ПА		ПА	ПА					АП	Аттестаттау комиссиясы	Аттестаттау жұмыс жоспарына сәйкес
	<p>Біліктілікті арттыру (БА)</p> <p>Біліктілік арттыру орталығының жоспарына сәйкес жыл бойы педагогтерді курска жіберу</p> <p>Мониторинг жасақтау</p>		БА	БА	БА	БА	БА	БА	БА	БА	БА	Әдіскер	БА – ҚБДО біліктілікті арттырудың индикативтік жоспарына сәйкес
	<p>Шығармашылық топ жұмысы (ШТ)</p> <p>Педагогтерді қалалық, облыстық байқауларға қатыстыру.</p> <p>1. «Жетстіктер апталығын» ұйымдастыру</p> <p>2. Аудандық, облыстық семинарға қатысу:</p>		ШТ №1									ШТ№3	Шығармашылық топ мүшелері

<p>Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)</p> <ol style="list-style-type: none"> Өз білімін жетілдіру (жеке портфолиосы, әдістемелік тақырып таңдау, балабақша ішкі тәртібімен таныстыру). Жасмамандарға тәрімгерлер бекіту, бағыт бағдар беру және әдістемелік көмек көрсету Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін ұйымдастыру: <ol style="list-style-type: none"> Тілдамыту, қарапайым математика, айнала қоршаған орта 1) Жас мамандарға арналған тренинг. 2) «Мен маман ретінде қалыптасуымда қандай проблемаларға кезіктім және оны қалай шештім» сауалнама «Жас маман - 2021» байқауы Жыл бойын жүргізілген жұмыстар есебі 			ЖМЖ	ЖМЖ			ЖМЖ		ЖМЖ		Тәлімгерлер	Жас мамандармен жұмыс жоспарына әйкес
<p align="center">Бөлімдер</p>	<p align="center">Айлар</p>										<p align="center">Жауаптылар</p>	<p align="center">Ескертулер</p>
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05		
<p><u>«Туған жер» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> «Туған өлкем тамаша» ортаңғы, ересек топтар арасында сурет көрме «Туған тілім тұғырым» атты Тілдер мерекесіне арналған ертеңгіліктер /ересек, мад топтар/ <p><u>«Ұлы дала есімдері» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс – шаралар:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Абай біздің бабамыз» атты көрме ұйымдастыру «Абай Құнанбаев қазақ елінің ұлы ақыны» атты мәнерлеп оқу сайысы/ ересек, мад топтар 												

Білім беру процесін ұйымдастыру	<p>1) Тақырыптық оқу қызметтер Мұғалімдер күніне Аяулы ұстаз – ардақты ана /ересек мад топ/ 2) 1-желтоқсан Тұңғыш Президент күні /барлық топта/ 3) М. Мақатаевтің өлеңдерінен Мәнерлеп оқу байқауы</p> <p>2.Ертеңгіліктер «Қош келдің Алтын күз!» ертеңгілік /кіші, ортаңғы, ересек, мад топтар/ «16 желтоқсан – Тәуелсіздік күні» «Қош келдің Жаңа жыл!» «Ана деген тіршіліктің тірегі!» «Наурыз көктем тамаша!» «Бірлігі жарасқан елміз!» «Бейбіт ел/дің ұланымыз» «Ешкімде, ешқашан ұмытылмайды»</p>			ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ	ҰОҚ		
	<p>Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АҚ) Жетістіктер апталығына 1.«Күз сыйлықтары», «Қызықты математика», «Туған қалама саяхат» 2.«Менің Отаным Қазақстан», «Я патриот своей Родины» /орыс тілі оқу қызметі/ №2 педагогикалық кеңеске ұйымдастырылған ашық оқу қызметтері «Қыс қызығы». Дидактикалық ойындар апталығы №3 педагогикалық кеңеске ұйымдастырылған ашық оқу қызметтері «Білгіштер әлемі» /ҚМҰҚ/мад топ/ «Көктем келді, алақай!» /қоршаған ортамен танысу/.ортаңғы ересек топтар/ «Бірлігіміз жарасқан»/мад топ. «Бірлігіміз</p>			АҚ			АҚ			АҚ		Әдіскер Тәрбиешілер	Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері

жарасқан» /көркем әдебиет/													
ҰОҚ қорытынды көрсетілімдері (ҚК) Қорытынды оқу қызметтері барлық топта					ҚК					ҚК		Әдіскер	Білім беру процесінің қорытынды көрсет-р Іжарты жылдық, ІІ жарты жылдық
Әдістемелік кеңестер 1.Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау 2. Жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді оқыту мен тәрбиелеу процесінде тиімді қолдану арқылы нәтижеге жету жолдары 3. Көптілділік саясаты-оқыту процесінде 4. Құзіретті педагог-жаңа формация педагогы 5. Жылдық оқыту мен тәрбиелеу	№1	№2			№3		№4			№5	Әдіскер тәлімгерлер	Педагогтер мен әдістемелік жұмыс ұйымдастыру	
Балалардың білім деңгейінің мониторингі (М) Бастапқы – Б Аралық – А Қорытынды – Қ		БМ				АМ				ҚМ	Тәрбиешілер әдіскер	Жеке даму картасы бойнша жұмыстар жүргізу	
Бөлімдер	Айлар										Жауаптылар	Ескертулер	
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05			
Педагогикалық кеңестер (ПК) №1 Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: «Саналы ұрпақ – жарқын болашақ» Мақсаты: жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру. 1.Қазіргі таңдағы әлемде болып жатқан пандемияға байланысты жұмыс барысының өзгерістері. 2.Балабақшада кезекші топтарды және қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру. 3.Балабақша жылдық жоспарын, топ		ПК №1		ПК №2		ПК №3		ПК №4		ПК №5	Директор Титанова М. Әдіскер Шангреева А. медбике М.Эгамберди	МДҰ жылдық жоспардың міндеттеріне сәйкес	

<p>перспективаларын, күн тәртібі мен оқу кестелерін жасақтау. 4.Санитарно-эпидемиялогиялық іс шаралар жоспарымен талаптары . Әр түрлі мәселелер</p> <p>№ 2 Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: «Балалардың бойына рухани - адамгершілік және патриоттық сана-сезімдерін қалыптастыру» Мақсаты: мектеп жасына дейінгі балалардың патриоттық тәрбиелеуіне тиімді әдістерді қолдану 1. №1 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің қорытындысы 2.Кеңес: «Мектеп жасына дейінгі балалардың патриоттық сезімдерін тәрбиелеу ерекшеліктері». 3. Баяндама «Оқу қызметтерінде тиімді әдістерді пайдалана отырып, балалардың бойына патриоттық құндылықтарды қалыптастыру» 4. Ашық оқу қызметтерінің қорытындысы</p> <p>№3 Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымдарда танымдық, қабілетін дамыту барысында баланың тілін дамыту» Мақсаты: педагогтардың назарын балалардың танымдық-тілдік дамуына аудару, олардың белсенділігін, ойлау және талдай білу қабілеттерін арттыру. Шығармашылық ізденіске талпындыру. 1.№ 2 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің қорытындысы 2. Кеңес: «Балалардың танымдық-тілдік дамуы бойынша балалардың ата-аналармен</p>											<p>ева</p> <p>Директор, Әдіскер Ибадуллаева М.Н.</p> <p>Тәрбиеші Избасарова А.</p> <p>Директор, әдіскер,</p> <p>Тәрбиеші Душатова Ф.</p> <p>Бейнелеу маманы Омарова А.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>педагогикалық жағдайларды өзара бірлесе әрекет етуі».</p> <p>3.Баяндама: «Балабақшада танымдық-шығармашылық ойындарды қолдану жолдары»</p> <p>4.Тәрбиешілер мен педагогтердің жарты жылдық есебі</p> <p>№4 Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: «Балабақшада балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу» Мақсаты: балабақшадағы сауықтыру – шынықтыру жұмысының деңгейін көтеру.</p> <p>1. №3 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің қорытындысы</p> <p>2.Кеңес:"Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі».</p> <p>3. Денсаулық сақтау технологияның тиімді әдіс-тәсілдерін оқу қызметтеріне еңгізу</p> <p>4. Ашық оқу қызметтерінің қорытындысы</p> <p>№5 Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: 2020-2021 оқу жылының қортындылары Мақсаты: Балабақшаның оқу-тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу.</p> <p>1.№ 4 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің қорытындысы</p> <p>2.Оқу процесінің жылдық қорытындысы</p> <p>3.ҚР Мемлекеттік стандартының орындалысы бойынша тәрбиешілер мен педагогтердің есебі. Қорытынды ашық оқу іс – әрекеттердің қорытындысы</p> <p>4.Жаз мезгілінің жоспарымен таныстыру</p>														
Өл	Ата-аналар жиналысы (АЖ)		АЖ	онла	йн					АЖ	Директор,	әдіскер		Ата-	аналармен

														жұмыс жоспарына сәйкес
	Ата-аналармен бірлескен іс-шаралар (АБШ) 1. Әкем, шешем және мен! Спорттық отбасылық сайыс 2. «Таңғажайып алаң» интеллектуалды ойын 3. «Бала тәрбиесі баршаға ортақ» Дөңгелек үстел 4. Ата аналарды АОҚ шақыру 5. Наурыз келді жыл келді! Ұлттық мерекені тойлау				АБШ	АБШ	АБШ	АБШ		АБШ	АБШ	АБШ	Әдіскер, тәрбиешілер	Ата-аналармен жұмыс жоспарына сәйкес
	Мектеппен сабақтастық (МС) 1. Балаларды мектеппен таныстыру (сынып , музыка залы, дене шынықтыру залы, кітапхана) 2. Бастауыш сынып мұғалімдерімен дөңгелек үстел.								МС		МС		Әдіскер, тәрбиешілер пән мұғалімдері	Жұртшылық пен сабақтастық жкмыс жоспарына сәйкес

Бөлімдер		Айлар										Жауаптылар	Ескертулер	
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05			
Бақылау және	Фронталды бақылау (ФБ) 1. «Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы» 2. «Дене шынықтыру- сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырылуы» 3. «Балалардың өздігінен іс-әрекеттенуіне арналған бұрыштарының жабдықталуы.	ФБ				ФБ						ФБ	Директор, шаруа менгеруш ісі	Жедел бақылау (ЖБ) Фронталды бақылау (ФБ) және бақылаудың басқа түрлері қарастырылатын мәселелерге сәйкес өндірістік жиналыстарға жоспарланады Кешенді бақылау (КБ), тақырыптық
	Жедел бақылау (ЖБ) 1. «Күн тәртібінде режимдік сәттер» /барлық топтар/ 2. Табиғат бұрышындағы балалардың жұмысының ұйымдастырылуы 3. Тамақтану барысында гигиеналық талаптарының орындалуы		ЖБ			ЖБ			ЖБ				Директор, медбике, әдіскер	Жедел бақылау (ЖБ) Фронталды бақылау (ФБ) және бақылаудың басқа түрлері қарастырылатын мәселелерге сәйкес өндірістік жиналыстарға жоспарланады Кешенді бақылау (КБ), тақырыптық

<p>Тақырыптық бақылау (ТБ) Педагогикалық процесті бақылау 1.«Таным» білім беру саласындағы оқу қызметтер /ересек топ/ 2.«Шығармашылық» білім беру саласындағы оқу қызметтер /ортаңғы, кіші топ/ 3.«Драма» оқу қызметінің өткізілуі /ересек топ/ 4.Дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстарының ұйымдастырылуы /барлық</p>		ТБ		ТБ		ТБ		ТБ				Әдіскер	бақылау (ТБ) және мониторинг (М) педагогикалық және әдістемелік кеңестерге жоспарланады
<p>Кешенді бақылау (КБ) 1. Қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтарын орындау 2. Тәрбиешінің ағымдағы құжаттамасының жүргізілуін тексеру 3. Сюжеттік ролдік ойындар бұрыштарының жағдайы 4. Тамақтануды ұйымдастыру</p>		КБ	КБ		КБ			КБ			Директор Әдіскер		
<p>Мониторинг (М) Балалардың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша мониторингі (бастапқы, аралық, қорытынды)</p>		М		М					М		Әдіскер, педагогтер		
<p>Өндірістік жиналыстар (ӨЖ) №1 өндірістік жиналыс 1. Нормативтік құжаттар. Топтардың іс – қағаздарының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру қорытындысы 2. Топтардағы санитарлық эпидемиологиялық нормаларын орындалысы. /Мәлімдеме/ №2 Өндірістік жиналыс 1.Ішкі тәртібінің ережелерінің сақталуы 2.Балабақша өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуы 3.Балабақшаның қыз мезгіліне дайындығы және жарық беру мен жылу талабының орындалуы /есеп беру/</p>		Ө Ж		Ө Ж					Ө Ж		Шаруа менгерушісі		

<p>4.Балабақшаның санитарлық жағдайы /мәлімдеме/ №3 өндірістік жиналыс 1.Қызметкерлердің кезекті еңбек демалысы кестесін талқылау және бекіту. 2.Ойын алаңында техника қауіпсіздігі нұсқауларының сақталуы 3. Қызметкерлердің санитарлық тексерістен өту жағдайы 4.Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту</p>																
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Бөлімдер	Іс-шара тақырыбы	Дәрежесі	Өтетін уақыты	Жауапты
1	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу	Балабақша бойынша аттестаттау комиссиясын құру, бұйрық шығару.	Пед.ұжым	тамыз	Директор
		Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін қарау, анықтау, тізімін жасау.	Пед ұжым	қыркүйек	Аттестаттау комиссиясы
		Аттестаттау ережесімен таныстыру, кеңес беру.	Аттестаттаудан өтетін педагогтар	қазан	Аттесттатау комиссиясы
		Аттестаттау комиссияның жұмысы: Ұйымдастырылған оқу іс-әрекетіне қатысу;	Аттестаттаудан өтетін педагогтер	Оқу жылының барысында	Аттесттатау комиссиясы
		Комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау) Аудандық білім бөліміне педагогтарды өткізу жайлы сұраныс өткізу. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру	педагогтер	наурыз	Әдіскер
		Келесі аттестаттаудан өтетін педагогтарды анықтап. Өтініш т.б құжаттарын жинақтау.	Пед.ұжым	сәуір	Әдіскер
2	Жас мамандармен жұмыс	Балабақша ішкі еңбек тәртібі ережелерімен таныстыру	Жас мамандар	Қыркүйек	Әдіскер Тәлімгерлер
		Жас мамандарға бағыт- бағдар беру және әдістемелік көмек беру арқылы оларды тәрбиеші қатарына қосу 1.Оқыту әдістемесі 2. Мониторинг жүргізу мақсаты.	Жас мамандар	Қыркүйек Қазан	Әдіскер Тәлімгерлер
		1.Ата-аналармен жұмыс жасау жолдарын қарастыру 2. Дамытушы аймақтарын зерттеу.	Жас мамандар	Қараша	Әдіскер Тәлімгерлер
		1.Балаларды тәрбиелеу мен оқыту әдістемесін меңгерту туралы көмек көрсету.	Жас мамандар	Жыл бойы	Әдіскер Тәлімгерлер
		«Мен маман ретінде қалыптасуымда қандай проблемаларға кезіктім және оны қалай шештім» сауалнама	Жас мамандар	Мамыр	Әдіскер Тәлімгерлер
		Жыл бойы жүргізілген жұмыстар есебі	Жас мамандар	Мамыр	Әдіскер Тәлімгерлер

Білім беру процесін ұйымдастыру

II БӨЛІМ КАДРМЕН ЖҰМЫС

2.1. Құқықтық сауаттылықты көтеру

Мақсаты: Тәрбиешілердің құқықтық сауаттылығын арттыру

р\с	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 /өзгерістер мен толықтырулар	Жыл бойы	Әдіскер
	«1 жастан 6/7/ жасқа дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары» ҚР БҒМ 2012 жылғы 20.12.№557 бұйрығы /енгізілген өзгерістер/	Жыл бойы	Әдіскер
	Бала құқығын қорғау конвенциясы	Қыркүйек	Директор
	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» ҚР 2007 жылғы 21.07.№306 Заңы		
	«ҚР Тіл туралы заңын жүзеге асырылу жағдайы»	Жыл бойы	Әдіскер
	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмыстар жүргізу.	Жыл бойы	Директор

2.2. Педагогтармен жүргізілетін жұмыс түрлері

№	Тақырыбы	Дәрежесі	Уақыты	Жауапты
1	Аудандық , облыстық курстарға, семинарларға, жарыстарға жүйелі түрде қатысып отыру	Тәрбиешілер	жыл бойы	директор
2	Көрме, сайыстар өткізу	Тәрбиешілер	қыркүйек	Шығармашылық топ
3	Тәрбиешілерге бағдарламаны терең талдап, танысуына көмектесу. Кеңес беру.	Тәрбиешілер	Жыл бойы	Әдіскер
	«Менің балабақшаға қосқан үлесім» Іс-шарасы бойынша педагогтердің шығармашылығы	Тәрбиешілер	қараша	Директор, әдіскер
	«Жетістіктер апталығы»	Тәрбиешілер	сәуір	Директор, әдіскер.
4	«Үздік тәрбиеші-2020» байқауы	Тәрбиешілер	сәуір	Педагог-психолог

2.3.1. Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспары

Р/с	Іс-шаралар мазмұны	Кіммен өткізіледі	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақша бойынша аттестаттау комиссиясын құру, бұйрық шығару.	Пед.ұжым	тамыз	менгеруші
2	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін қарау, анықтау, тізімін жасау.	Пед ұжым	қыркүйек	Аттесттатау комиссиясы
3	Аттестаттау ережесімен таныстыру, кеңес беру.	Аттестаттаудан өтетін педагогтармен	қазан	Аттесттатау комиссиясы
4	Аттестаттау комиссияның жұмысы: Ұйымдастырылған оқу іс-әрекетіне қатысу;	Аттестаттаудан өтетін педагогтармен	Оқу жылының барысында	Аттесттатау комиссиясы
5	Комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау) Аудандық білім бөліміне педагогтарды өткізу жайлы сұраныс өткізу. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру.		наурыз	Әдіскер
6	Келесі аттестаттаудан өтетін педагогтарды анықтап. Өтініш т.б құжаттарын жинақтау.		сәуір	Әдіскер

Жылдық жоспардың негізгі бөлімі

1.1. Педагогтардың әдістемелік деңгейін және кәсіби біліктілігін арттыру

Мақсаты: педагогтың кәсіби құзіреттілігін дамыту. Өз білімін жетілдіру

№	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	МДҰ педагогикалық қызметкерлерімен іске асырылатын жұмыстың жаңа формалары	5 жыл	М.У. Титанова- директор

2	Педагогтардың кәсіби біліктіліктерін дамыту жолдары	3 жыл	М.Н. Ибадуллаева-әдіскер
3	Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын нығайтып, дене бітімдерін дамыту әдістерінің бірі-ұлттық ойындар	3 жыл	Ф.А. Душатова-тәрбиеші
4	Бала тілін дамытудың әдіс-тәсілдері	3 жыл	С.Б.Байманова - тәрбиеші
5	Мектепке жасына дейінгі балалардың байланыстырып сөйлеуін дамыту	3 жыл	А.А. Избасарова - тәрбиеші
6	Дидактикалық ойындар арқылы тәрбиеленушілердің танымдық қабілетін дамыту	3 жыл	К.Д.Базарбаева - тәрбиеші
7	Мектеп жасына дейінгі балалардың ертегілер арқылы шығармашылығын дамыту	3 жыл	А.К. Калдыбаева-тәрбиеші
8	Балалардың балабақшаға бейімделуі	3 жыл	А.С.Болегенова- тәрбиеші
9	Мектеп жасына дейінгі балалардың экологиялық тәрбиесін педагогтың зерттеу қызметі арқылы қалыптастыру.	3 жыл	З.Т.Бақтыбаева– педагог-психолог
10	Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын нығайту және дене бітімдерін дамыту жолдары	3 жыл	Г.Ф. Ровшенова- тәрбиеші
11	Балалардың музыкаға бейімділігін ойын арқылы қалыптастыру	3 жыл	А.М. Юсупова-музыка жетекшісі
12	Тәрбиеші мен ата-аналар арасында өзара жағымды қарым-қатынас орнату жолдары	3 жыл	Дж.Р.Бурхаева - тәрбиеші
13	Ұйымдастырылған оқу қызметінде саусақ ойыны арқылы балалардың тілін, қиялын дамыту.		Р.М.Мырзатаевна-тәрбиеші

2.3.2. ҚР «Тіл туралы» заңының орындалысы туралы іс – шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	Жауапты	Мерзімі
---	------------	---------	---------

1	Балабақшада мемлекеттік тілді қолдану мен дамытудың бағдарламасын әзірлеу, іс-шаралар жоспарын бекіту «Ана тілім байлығым» ертеңгілік МАД топтарда	Әдіскер Тәрбиешілер	Қыркүйек
2	Балабақшадағы қабылдау бөлмелеріндегі атаулардың мемлекеттік тілде жазылуын, іс жүргізу мемлекеттік тілде өтілуін қадағалау	Б/б меңгерушісі Әдіскер	Үнемі
	Балалар арасында « Мың бір мақал-жүз бір жұмбақ » сайыс		Тоқсан сайын
3	ҚР Мемлекеттік рәміздерін насихаттау жөніндегі әдістемелік ұсынымдардың орындалуы: – әр топта Отан сүйгіштік тәрбиеге арналған бұрыш ұйымдастыру; – әр баланың ҚР Гимнін білуі; – әр рәміздің мазмұнын аша білуі;	Б/б меңгерушісі әдіскер, тәрбиешілер, педагог мамандар	Оқу жылының І жартысы
4	Тілдерді тереңдетіп оқыту, балалардың тілдік дайындығын арттыру мақсатында: - театрландырылған оқу қызметтерін көбейту; – ұлттық ойын түрлерін көп қолдану; – халық ауыз әдебиеті үлгілерін көп қолдану;	Тәрбиешілер, тіл маманы	Үнемі
6	Балабақшадағы әзірленетін бұйрықтар, хабарландыру, ақпараттардың мемлекеттік тілде әзірленіп жариялануын қамтамасыз ету.	Әдіскерлер, хатшы	Үнемі
7	Мерекелік іс-шараларды қазақ тілінде ұйымдастырып өткізу.	Әдіскер	Үнемі

III. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР

№	Жұмыс бағыты	Уақыты	Жауапты
1.	Жаңа стандарт талаптарына сай бағдарламаны негізге ала отырып,	Жыл бойына	Әдіскер

	тақырыптық жылдық жоспарлар құру.		
2.	Оқу іс-әрекетін ұйымдастыру туралы ақыл-кеңестер беру	Қыркүйек	Әдіскер
3.	Тәрбиешілердің білімін жетілдіру мақсатында біліктілік арттыру курстарына жіберу.	Үнемі	Директор
4.	«Отбасы және балабақша», «Бала мен балабақша». «Бала тәрбиесі», Маңғыстау мұғалімі» журналымен тығыз байланыста болу және тәрбиешілердің үздік жұмыстарын баспаға ұсыну.	Үнемі	Директор
5.	Басылымдарға жазылу жұмыстарын жүргізу	Қазан Маусым	Әдіскер
6.	Мерекелерге арнап көрме ұйымдастыру және безендіру. Мерекелер: «Білім күні», «Алтын күз», «Астана күні», «Аналар мерекесі», «Науыз», «Жеңіс күні», «Бейбітшілік күні», « Мемлекеттік рәміздер күні»	Әр мереке өз уақытында өткізу	Әдіскер Әнсаз жетекшісі Тәрбиешілер
7	Тәрбиешілерге және тәрбиеші көмекшәлеріне кеңестер Қызметкерлердің жеке бас гигиенасы Жедел ішек инфекцияларының алдын алу.	Тоқсан сайын	Әдіскер Медбике
8	Оқу іс-әрекетіне қажетті көрнекіліктерді, құрал-жабдықтарды жаңалау және толықтыру	Үнемі	Әдіскер
9	Ата-аналар тақтасын үнемі жаңарту, кеңестерді өзгертіп отыру.	Тоқсан сайын.	Әдіскер
10	Көркем әдебиет бұрышын толықтыру.	Тоқсан сайын.	Әдіскер

3.1. Педагогикалық кеңестер

Мақсаты: Мемлекеттік стандарт бойынша балалардың жас ерекшелігі мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, олардың негізгі құзыреттілігін қалыптастыру

№	Тақырыптар	Уақыты	Жауапты
---	------------	--------	---------

1	<p>Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: «Жаңартылған бағдарламаға сай мектепке дейінгі ұйымдарда оқыту мен тәрбиенің жүйесі» Мақсаты: жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жаңа оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру, талқылау. 2. Тәрбиелеу –білім беру процесін «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік типтік бағдарламасы» жүзеге асыру. Оқу қызметі кестесін бекіту. 3. Кадрларды топтар бойынша бөлу. 4. Баяндама: «Жаңартылған бағдарлама-білім берудің жаңа мазмұны» 5. Түрлі сұрақтар 	тамыз	<p>Директор</p> <p>Әдіскер</p> <p>Педагог-психолог</p>
2	<p>Тақырыбы: «Балалардың табиғатқа деген танымдық қызығушылықтарын дамытудың маңызы» Мақсаты: балабақшада балаларға экологиялық мәдениет негіздерін қалыптасыру жұмысын жетілдіру</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. №1 педагогикалық кеңес шешімдерін орындау. Титанова М. 2. Ашық көрсетілімдер талдау. Әдіскер Шангреева А. 3. Кеңес «Экологиялық ойындар арқылы балалардың ой-өрісін дамыту» тәрбиеші Душатова Ф 4. «Үздік табиғат бұрышы» сайысы қорытындысы. Титанова М. 5. «Балаларға экологиялық мәдениет негіздерін қалыптастыру тәрбиешінің жұмысының нәтижесі» тақырыптық тексеру қорытындысы. Әдіскер 6. Кеңес «Экологиялық тәрбие бойынша жүргізілетін жұмыс түрлері» 7. Тәрбиешілердің экологиялық білімдерін тексеру мақсатында сұрақ жауаптар 8. Педагогикалық кеңес шешімі 	Қараша	<p>Директор</p> <p>Әдіскер</p> <p>Педагог-психолог</p>
3	<p>Педагогикалық кеңесінің тақырыбы: «Жаңашылдық өзгеріс, жаңа инновациялық технологияларының әдіс-тәсілдері балабақшада»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. №2 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің қортындысы 1. Кеңес: «Оқытудың жаңа технологиясын пайдалану-сапалы білім негізі». 2. Баяндама: Көркем әдебиет пен драма сабақтарында жаңа технологияны тиімді пайдалану үлгілері. 	қаңтар	<p>Директор</p> <p>Әдіскер</p> <p>Тәрбиеші</p> <p>А. Избасарова</p>

	3. Педагогтер мен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі		
4	Педагогикалық кеңеске дайындық, тақырыбы: 1. Педагогикалық кеңес ашық оқу іс-әрекеттер қорытындысы 2. Кеңес: Мектепке дейінгі ұйымда үш тілділікті дамыту. 3. Тренинг «Менің көңіл күйім»	наурыз	Директор Әдіскер Педагог-психолог мейірбике
5	Педагогикалық кеңеске дайындық, тақырыбы: «Дені сау ұрпақ-ұлт болашағы» 1. Баяндама «Жұқпалы аурулардың алдын алу шаралары» 2. Кеңес «Жаз мезгілінде балаларды еңбекке баулу» 3. Біздің жетістіктеріміз. 4. Жазғы шынықтыру шараларының жоспарын бекіту	мамыр	

Педагогикалық кеңестің ашық оқу қызметі

№	Тақырыбы	Уақыты	Жауапты
1	Экологиялық жоба	Қараша	Душатова Ф
2	Іс тәжірибелік оқу қызметі	Ақпан	Байманова С
3	Үш тілділік	Сәуір	Ағылшын тілі, Орыс тілі мамандары тәрбиешілер

3.2. Әдістемелік отырыстар

1. Әдістемелік кеңестің төрайымы: Балабақша директоры Титанова М
2. Әдістемелік кеңестің төрайымының орынбасарлары: - Әдіскерлер Шангреева А.Ж .
3. Әдістемелік кеңестің хатшысы: Бақтыбаева З.

1	1. 2020-2021 ж әдістемелік отырыс жұмысының жоспармен таныстыру, әдістемелік бірлестікті жұмыстарына жауапты мамандарды бекту.	Қыркүйек	Әдіскер
---	--	----------	---------

	<p>2. Кеңес: Мектепке дейінгі ұйымда перспективалық жоспар мен циклограмманы құрастыруға әдістемелік ұсыным</p> <p>3. Тақырыптық оқу іс-әрекет қорытындысы. Білім күні. Отбасы мерекесі. Тіл мерекесі.</p> <p>4. Спорттық ойындардың қорытындысы</p>	2020ж	
2	<p>1. Баяндама «Балабақша - тәлім мен тәрбие орны»</p> <p>2. Күз мезгілінің қорытынды оқу іс-әрекеттер нәтижесі.</p> <p>3. Ойын-сауық кештерінің және жол жүру ережесі оқу іс-әрекеттерінің қорытындысы.</p>	Қараша 2020ж	Әдіскер
3	<p>1. Кеңес: «Балаларды дамытуда жаңа инновациялық технологияларды қолдану»</p> <p>2. Спорттық ойындардың қорытындылары.</p> <p>3. Тақырыптық оқу іс-әрекет қорытындылары.</p> <p>4. Ертеңгіліктер қорытындылары.</p>	Қаңтар 2021ж	Педагог-психолог Әдіскер
4	<p>1. Баяндама: «Балалардың логикалық ойын дамыту»</p> <p>2. Денсаулық күні, ұлттық ойындар, театр, ойын сауық</p> <p>3. 8-наурыз ертеңгілік. 8-Наурыз тақырыптық оқу іс-әрекет қорытындылары.</p> <p>4. 22-Наурыз ертеңгілік қорытындысы</p>	Наурыз 2021ж	Психолог Әдіскер
5	<p>1. Кеңес: «Бала тәрбиесінде ұлттық ойындарды пайдалану»</p> <p>2. «Жол тәртібін білейік, біліп алып жүрейік» іс- шаралары</p> <p>3. Спорттық ойындар мерекелік іс-шаралар қорытындысы.</p> <p>4. Шығармашылық, жас мамандар қорытындылары.</p> <p>5. Мектеппен байланыс жұмыстар қорытындылары</p>	Мамыр 2021ж	Педагог – психолог Әдіскер

3.3. Ашық көрсетілімдер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
---	----------	---------	---------

1.	Қорытынды оқу іс-әрекеттері. (тақырыбы педагогтардың таңдауы бойынша)	әр тоқсанға	Барлық топ тәрбиешілері
2.	«Балғын бишілер»	қараша	би маманы Муз. жетек. Ибадуллаева М.
3.	Құм терапиясы. Ашық оқу қызметі	қаңар	
4.	Сюжетті-рольді ойындар. Драма, театрландырылған қойылым	әр тоқсан сайын	Барлық топ тәрбиешілері
5.	«Шынығамыз, шыңдаламыз! » (қызметкерлер арасында эстафеталық жарыс)	қазан-сәуір	Дене шынықтыру мамандары
6	Жетістіктер апталығы - Айнала қоршаған орта апталығы - Математика апталығы - Тіл апталығы	әр тоқсанға	тәрбиешілер

3.4. Шығармашылық топ жұмыс жоспары

Топ жетекшісі: Балабақша әдіскері Шангреева А

Топ құрамы: 1. Ермекова Ж
2. Омарова А.
3. Исенбаева Г.

Шығармашылық топ жұмысының хатшысы: Сукарова А.

Мақсаты: балабақша жұмыс бағыты бойынша жұмыс түрлерін ұйымдастыру. Педагогтердің шығармашылық қабілетін дамыту және бүгінгі күн талабына сай балаларға тиімді де нәтижелі білім беру.

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
---------------	---------	---------

Жыл бойына жасалатын жұмыс жоспарын бекіту	ІХ	Шығармашылық топ
Жаңа технологиялар енгізу бойынша жұмыстар	жыл бойына	Шығармашылық топ
Қабырғалар (стендтер) және көрмелер дайындау	жыл бойына	Шығармашылық топ
Жас мамандарға көмек: тәлімгерлік Ақыл-кеңестер	жыл бойына	Шығармашылық топ
Табиғатпен үндес жұмыстары	жыл бойына	Шығармашылық топ
Барлық ұйымдастыру-педагогикалық шараларға қатысу	жылдық жоспар бойынша	Шығармашылық топ
Жас ерекшеліктері әртүрлі топтардың балаларына диагностика жасау	тоқсан сайын	Шығармашылық топ жетекшісі

3.5. Жас мамандармен жұмыс жоспары

Мақсаты: Жас мамандарға оқу – тәрбие жұмыстарында жаңа технологиялық үрдістерді қолдану түрлерін үйрету. Мектепке дейінгі оқытумен тәрбие негізгі ережесі жалпы білім беру стандарты туралы түсініктерін толықтыра отырып, олардың шығармашылық, ізденпаздық қаблетін және білімін жетілдіру.

Жас мамандар жетекшісі: Балабақша әдіскері Шангреева А.Ж.

Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1. Жас мамандарды алуан түрлі әдістемелік ақпаратпен таныстыру.	Жыл бойына	Әдіскер
2. Жас мамандардың таңдауы бойынша тәлімгерлерді бекіту.	Жыл бойына	Директор, әдіскерлер
3. Топтың құжаттары мен технологиялық карта, циклограмма жазуға кеңес беру.	Жыл бойына	Тәлімгерлер
4. Ашық оқу іс әрекеттер және ойын сауықтар көрсету	Токсан сайын	Әдіскерлер, жас мамандар

3.6. Кеңестер

Мақсаты : Педагогтердің кәсіби біліктілік деңгейін көтеру, тәрбие-білім беру әрекеттерін жақсарту. Жаңа үлгіде әдістемелік көмек жүйесін ұйымдастыру.

№	Ақыл-кеңестер тақырыбы	Қызметкерлер категориясы	Мерзімі	Жауапты
1	«Бала тәрбиесі баршамызға ортақ»	тәрбиешілер ән-саз жетекшілер	IX	Әдіскер
2	Балабақша тәрбиешісіне қойылатын талаптар мен міндеттер	тәрбиешілер	X	Әдіскер
3	Сахналық ойындар арқылы балалардың шығармашылық қабілетін дамыту	Тәрбиешілер Пән мамандары	XI	Әдіскер
4	Жұқпалы аурулардың алдын алу шаралары	тәрбиешілер	I	Медбике
5	Бейнелеу өнерінде дәстүрден тыс әдістерді қолдану арқылы балалардың шығармашылық қабілетін дамыту	Тәрбиешілер Пән мамандары	II	Бейнелеу өнері жетекшісі
6	Балаларды мектепке психологиялық - педагогикалық тұрғыда дайындау.	тәрбиешілер ән-саз жетекшілер	IV	Психолог
7	«Балалардың жазғы демалысын ұйымдастырудың тиімді тәсілдері»	Тәрбиешілер Пән мамандары	V	Әдіскер медбике

IV. Баланың денсаулығын және өмірін қорғау

жұмыстары

4.1. Денсаулықты сақтау және салауатты өмір құндылығын қалыптастыру.

Мақсаты: балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту, медициналық педагогикалық бақылау мен дене тәрбиесін түрлендіру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Топтар	Дәрежесін	Жауаптылар
1	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулары.	Тоқсанына 1 рет	Барлық	Барлық қызметкерлер	Директор
2	Санитарлық-тазалық тәртібін бақылау.	Үнемі	Барлық		Директор, медбикелер
3	Тамақтың дұрыс ұйымдастырылуын бақылау.	Үнемі	Барлық		Медбикелер
4	Мәдени-тазалық дағдылығына тәрбиелеу	Үнемі	Барлық		Тәрбиешілер, ата-аналар
5	Балалардың дене шынықтыруға дайындығы мен физикалық дамуының талдауы.	IX-V	Барлық		Медбикелер
6	Қызметкерлерінің еңбек қауіпсіздігімен қамтамасыз ету мен өмір әрекетіндегі қауіпсіздікті сақтау жұмыстарын талдау	XII		Барлық қызметкерлер	Директор
7	Сауықтыру іс-шараларын өткізу. (эстафеталық жарыстар)	Тоқсан сайын	барлық		Тәрбиешілер, дене шынықтыру мамандары

4.2. Денені сауықтыру, шынықтыру іс-шараларының кесте жоспарлары

Жыл мезгілі	Ай	Ортаңғы топтар	Ересектер тобы
Күз	XI	Денсаулық күні	Денсаулық күні

Қыс	I	Спорттық мереке «Қыс қызығы»	Спорттық мереке «Көңілді қыс»
Көктем	IV	Спорттық ойын-сауық «Ойыншықтар дүкенінде»	Спорттық мереке «Әкем, шешем және мен»
Жаз	VII	Спорттық мереке «Дәрумендер елінде»	Әуенді-спорттық ойын-сауық «Күштілер, шапшандар»

4.3. Жол жүру ережесін алдын алу іс-шаралары

№	Жұмыс түрі	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
I	Педагогтардың іскерлігін жоғарылату			
1	1. Кеңес	«Жолда жүру тәртібі» (ересек топтарға)	Сәуір	Жол патрульдік полициясы
2	Мақсатты серуен	Көшеде мақсатты серуен ұйымдастыру. (ортаңғы, ересек топтар)	Қазан	Топ тәрбиешісі
3	Оқу іс-әрекет	«Жолда сақ бол!» «Жол тәртібін білейік, маман-есен жүрейік» (Ортаңғы, ересек топ)	Қазан	Топ тәрбиешілері
II	Балалардың білімін жоғарылату			
1	Оқу іс-әрекет	«Бағдаршамда үш көз» (ересектер тобы)	Ақпан	Топ тәрбиешілері
2	Оқу іс-әрекет	«Жол тәртібін біліп жүр» «Тоқта, сақтан, абайла!» (ортаңғы, ересек тобы)	Ақпан	Топ тәрбиешілері
3	Бақылау	Көлік жүргізушінің еңбегін бақылау. (ортаңғы, ересектер тобы)	Сәуір	Тәрбиеші

4.4. Балабақшаның мектеппен байланыс жоспары

КЕЛІСЕМІН

№ 8 орта мектеп директоры
_____ Д. Кенжебекова

БЕКІТЕМІН

№9 «Бәйтерек» балабақшасы МКҚК
_____ М. У. Титанова

«___»_____2020ж.

«___»_____2020ж.

Мақсаты: Педагогикалық үрдістің байланысы мен үздіксіздігін қамтамсыз ету, балалардың білімдерін мектепте сәтті жалғастыруға дайындау.

№	Атқарылатын жұмыстардың барысы	Уақыты	Жауапты
1	Балаларды мектепке саяхатқа апарып, мектеп өмірімен жақын таныстыру.	Жоспар бойынша	Әдіскерлер, тәрбиешілер
2	№8 орта мектептің бастауыш сынып мұғалімдерімен іс-тәжірибе алмасу (ашық сабақтарға, ертеңгіліктерге қатысу)	Өткізілуіне байланысты	Әдіскерлер, тәрбиешілер, Ән-саз жетекшісі
3	Балалардың қатысуымен балабақша мен мектеп арасында әр түрлі ертегі көріністері.	Тоқсан сайын	Әдіскерлер, тәрбиешілер, Ән-саз жетекшісі
4	Мектепте өткізілетін әр түрлі шығармашылық кештерге, мерекелерге, спорттық сайыстарға жас мамандарды қатыстыру.	Өткізілуіне байланысты	Әдіскерлер, тәрбиешілер, Ән-саз жетекшісі
5	№8 орта мектептің бастауыш сынып мұғалімдерін «Қош бол, балабақша» ертеңгілігіне, балалардың білім деңгейін бағалауға байланысты тестерге шақыру.	мамыр	Әдіскерлер, тәрбиешілер, Ән-саз жетекшісі

5- бөлім.

5.1. Өндірістік жиналыстар

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Нәтижесі қайда қаралады
1.	1. Оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру	Қыркүйек	Б/б директоры	Директор

	2. Балалардың денсаулығы мен өмірін қорғау құрылымы-бұйрықтар 3. Қызметкерлердің өз міндеттері туралы келісім шарттармен таныстыру 4. Балабақшада техникалық қауіпсіздік және өрттен сақтандыру ережелерімен таныстыру.		Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер Медбикелер	жанындағы отырыста
2.	1. Жөндеу және материалдық техникалық базасын нығайту жұмыстары 2. «Сәби портфолиосы-отбасымен танысудың бір формасы» 3. Кәсіподақ жұмысының есебі. 4. Мекеме қызметкерлер үшін медициналық тексеріс жүргізу	Қаңтар 2021ж	Б/б директоры Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер Медбикелер	Директор жанындағы отырыста
3.	1. «Жазғы сауықтыру шаралары» жоспарын бекіту. 2. Бала денсаулығы туралы бірер сөз. 3. Кәсіподақ есебі.	Мамыр 2021ж	Б/б директоры Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер Медбикелер	Директор жанындағы отырыста

5.2. Оқу процесіндегі бақылау мен басшылық

Мақсаты: Балаларды сапалы оқу процесімен қамтамасыз ету

Мерзімі	Бақылаудың мазмұны	Бақылаудың мақсаты	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Кім бақылайды	Қайда және қашан қортындыланады
---------	--------------------	--------------------	-----------------	------------------	---------------	---------------------------------

IX	Күнтізбелік және ілгерілемелі жоспарлар	Педагогтардың іс-әрекетін мемлекеттік стандартқа сәйкестендіру	Жыл бойына	Балалардың бағдарламаны меңгеру деңгейі	директор әдіскер	Оперативтік жиын
	Оқу іс-әрекетіне дайындық	Заттық дамытушы орта, құжаттарды ресімдеу сапасы	Тақырыптық	Жас ерекшеліктеріне сәйкестігі	Директор әдіскер	педкеңесте
X	Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы	Үстел жасақтау, мәдени-гигиеналық машықтар	Ескерту	Балалардың іс – әрекетін бақылау және талдау	директор әдіскер	өндіріс жиында
	Ертеңгілік жаттығу өткізілуі, дене тәрбиесі сабақтары	Сауықтыруға жағдайлардың жасалуы	Оперативтік	Бақылау және талдау	директор әдіскер	педкеңесте
XI	Күн тәртібі	Жас мамандармен жұмыстың ұйымдастырылуы	Жыл бойына	Тәрбиешінің кәсіптік біліктілігін бағалау	директор әдіскер	жеке әңгімелесу
	Жас ерекшеліктері әр-түрле топтардағы мәдени-гигиеналық машықтар	Жас мамандармен жұмыстың ұйымдастырылуы	Жыл бойына	Бақылау және талдау	өзара қатысу	әдістемелік кеңесте
XII	Танымдық зерттеу іс-әрекеті	Өз бетімен зерттеу және құрылымдық іс-әрекетті ұйымдастыру машықтары	Оперативтік	Ашық көрсетілімдер	директор әдіскер	педкеңесте
I	Диагностика	Мемлекеттік стандарттың білім салаларына сәйкес бағдарламалық материалдардың меңгерілуі	Оперативтік	Индикаторларға сәйкес балалардың құзырлы дамуының нәтижелерінің дұрыстығы	директор әдіскер	әдістемелік кеңесте

II	Ата-анамен жұмыс	Жанұяның және балабақшаның әлеуметтік серіктестігінің қалыптасуы	тақырыптық	Ата-аналар бұрышын және ата-аналар жиналысының хаттамаларын талдау	директор әдіскер	педкеңесте
III	Балалардың мемлекеттік тілді меңгеруі	Пәннің берілу деңгейі, балалардың тілді меңгеруі	Оперативтік	Пән мұғалімдерінің оқу-тәрбие іс-әрекеті	директор әдіскер	өндіріс жиында
IV	Мемлекеттік стандарттың білім салалары бойынша мониторинг	Мемлекеттік стандарттың білім салаларына сәйкес бағдарламалық материалдардың меңгерілуі	қорытынды	Топтардағы қорытынды сабақтарды қарау, балаламен әңгімелесу	директор әдіскер	педкеңесте
V	Балаларды сауықтыру бойынша жұмыстың жағдайы	Сауықтыру жұмыстарының қорытындылары	қорытынды	Топтардағы балалардың ауырып қалуы бойынша талдау	директор әдіскер медбике	дөңгелек үстел

6- Ата-анамен жұмыс жоспары

6.1. Жалпы ата-аналар жиналысы

Мақсаты: Ата-аналардың педагогикалық және психологиялық сауаттылығын жетілдіру, оқыту бағдарламаларын меңгерту, алдағы міндеттерді педагогикалық ұжыммен бірге шешу.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	1. Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы 2. Баяндама: «Бала денсаулығын қорғау және нығайту» 3. Ата-аналар комитетін сайлау	Қыркүйек	Директор Әдіскер Педагог-психолог

2	1. 2020-2021 оқу жылын қортындылау 2. Балабақша медбикесінің қортындысы 3. Ата-аналар комитетінің қортындысы	Мамыр	Директор Медбике Ата – ана комитет төрайымы
---	--	-------	--

6.1. Ата-аналармен іс-шаралар

№	Атқарылатын жұмыстар	Уақыты	Жауапты
	<u>Ашық есік күндері.</u>		
1.	Ашық есік күндерін өткізу.	Айына бір рет	Директор
2.	Күн тәртібін ұйымдастыру.	Тоқсанға бір	Әдіскер
3.	Ата-аналарды балалардың өткізілетін ертеңгіліктерге, ашық сабақтарға шақыр, қатыстыру.	рет Жыл бойы	
1.	<u>Ата-аналармен өткізілетін шаралар.</u>		Педагог -психолог
	«Әжелер» сайысы	Наурыз	
2.	«Үлгілі отбасы» топ ата-аналар арасындағы сайыс		
	<u>Спорттық мерекелер.</u>	Мамыр	
1.	«Мен спортшы боламын»- спорттық мереке		Ересек, топтары
	«Шымыр жан ұя» - спорттық мереке	Наурыз	Денешынықтыру жетекшісі
2.		Сәуір	

6.3. Мерекелік ертеңгіліктердің, ұйымдастырылған ойын-сауықтардың және тақырыптық ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттерінің жоспары

№	Мерекенің атауы	Тақырып	Өтетін уақыты	Жауапты
1	Тіл мерекесі, Отбасы күні	Тіл мерекесі, Отбасы күні	ІХ	Топ тәрбиешілері.
2	Ертеңгілік	«Алтын күз»	ХІ	Топ тәрбиешілері

3	Тақырыптық ұйымдастырылған оқу іс-әрекет	«Тәуелсіздік күні»	XII	Ересек топ тәрбиешілері.
4	Ертеңгілік	«Қош келдің Жаңа жыл»	XII	Топ тәрбиешілері.
5	Ойын-сауық	«Шыршамен қоштасу»	I	Топ тәрбиешілері.
6	Ертеңгілік	«Құттықтаймын анашым мерекенізбен!»	III	Топ тәрбиешілері Ән-саз жетекшісі
7	Сайыс тәрбиешілер арасында	«Ару қыздар»	III	Жас мамандар
8	Ертеңгілік	«Наурыз жыл басы »	III	тәрбиешілері Ән – саз жетекшісі
9	Мерекелік шара	«1-Мамыр Бірлік күні»	V	Ән-саз жетекшісі
9	Тақырыптық оқу іс әрекет	« 9-Мамыр Жеңіс күні»	V	тәрбиешілері
10	Ертеңгілік	«Балабақшамен қоштасу»	V	Ересек тәрбиешілері

ҮІІ бөлім

7. Материалдық-техникалық базаны нығайту

р\с	Жұмыстар түрі	Орындалу мерзмі	Жауапты	Өткізілген жұмыстың қорытындысы
1.	Топтарды, спорт алаңын құралдармен және ойыншықтармен толықтыру	Тоқсан сайын	Директор	Спорт алаңына керекті заттарды алудамыз
2.	Жылу құбырларын ретке келтіру және жөндеу жұмыстарын жүргізу	Қазан Тамыз	Директор	Жылу құбырлары үнемі қадағаланады
3.	Балабақшадағы су құбырларын реттеу,	Жаз	Директор	Қатаң басшылыққа

	Жөндеу	мезгілінде		алынған
4.	Топтарды біртіндеп үлкен ойыншықтармен қамтамасыз ету және жиһаздарын жаңалау	Күз мезгілінде	Директор	Бұл тапсырма орындалуда
5.	Топтарды құммен қамтамасыз ету	Мамыр - қыркүйек	Директор	Қамтамасыз етілуде
6.	Асханадағы электр құралдарының дұрыс жұмыс істеуін қадағалау	Үнемі	Директор Шаруашыл ық меңгеруші	Асханаға керекті заттар толығымен
7.	Электр жүйесін қалыпты жағдайда ұстау және үнемі тексеріп отыру	Үнемі	Шаруашыл ық меңгерушісі	Айына екі рет тексеріледі, жөнделеді

VIII- бөлім.

8. Жазғы сауықтыру жұмыстары

№	Шаралар	Мерзімі	Жауапты
I	«1 мамыр – балаларды қорғау күні» тақырыбына қуыршақ театры, ойын-сауық. «Әрқашан күн сөнбесін!» тақырыбында суреттер сайысы, асфальтта. «Ертегілер апталығы» - ең қызықты сахналауға сайыс.	VI	әдіскер бейнелеу пәні мұғалімі тәрбиешілер
II	Денсаулық күні «Жеңімпаздар ортамызда». Теңізге мақсатты саяхат. Сурет сайысы « Астана-әсем қала»	VII	дене шынықтыру жетекшісі тәрбиешілер бейнелеу пәні мұғалімі
III	Ойын-сауық: «Күн, су, таза ауа – достарымыз жан дауа» «Ертегілер елінде» Ойын-сауық: «Қош бол, көңілді Жаз!»	VIII	дене шынықтыру нұсқаушысы тәрбиешілер, ән-саз жетекшісі